

झारखण्ड शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद, राँची (झारखण्ड)

JHARKHAND COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH AND TRAINING, RANCHI (JHARKHAND)

प्रथम सावधिक परीक्षा (2021- 2022)

FIRST TERMINAL EXAMINATION (2021-2022)

संकाय- वाणिज्य

प्रतिदर्श प्रश्न पत्र

सेट-1

Model Question Paper

SET-1

कक्षा-12	विषय- व्यावसायिक अध्ययन	समय- 1 घंटा 30 मिनट	पूर्णांक-40
----------	----------------------------	------------------------	-------------

सामान्य निर्देश:-

सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

It is mandatory to answer all the questions.

प्रश्नों की कुल संख्या 40 है।

The total number of questions is 40.

प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित हैं।

Each question carries 1 mark.

प्रत्येक प्रश्न के लिए चार विकल्प दिए गए हैं। इनमें से एक सही विकल्प का चयन कीजिए।

Each question is provided with 4 options. Choose the correct option.

गलत उत्तर के लिए कोई अंक नहीं काटे जाएंगे।

There will be no negative marking for any wrong answer.

1. प्रबंध है -

Management is -

- कला (Art)
- विज्ञान (Science)
- कला और विज्ञान दोनों (Art and science both)
- इनमें से कोई नहीं (None of these)

2. किसी भी देश के विकास में सबसे अधिक आवश्यकता है -

The foremost need for the development of a country is of -

- भौतिक संसाधन की (Physical resources)
- आर्थिक संसाधन की (Economic resources)
- कुशल प्रबंध की (Efficient management)
- इनमें से कोई नहीं (None of these)

3. हेनरी फेयोल द्वारा दिए गए प्रबंध के सिद्धांत हैं-

Principles of management given by Henry Fayol are -

- 5
- 10
- 12
- 14

4. जॉर्ज आर० टेरी के अनुसार प्रबंध के कार्य हैं -

According to George R. Terry the functions of Management are -

- 4
- 2

- c) 6
- d) 5

5. नियोजन प्रबंध का _____ चरण है।

Planning is the _____ step of Management.

- a) पहला (First)
- b) दूसरा (Second)
- c) तीसरा (Third)
- d) अंतिम (Last)

6. भारत में प्रबंध है-

Management in India is-

- a) आवश्यक(Necessary)
- b) अनावश्यक(Unnecessary)
- c) विलासिता(Luxury)
- d) इनमें से कोई नहीं(None of these)

7. वैज्ञानिक प्रबंध के जनक हैं -

The father of scientific management is -

- a) गिलब्रेथ (Gilbreth)
- b) रॉबर्टसन (Robertson)
- c) टेलर (Taylor)
- d) फेयोल (Fayol)

8. परंपरागत प्रबंध में श्रमिकों को मजदूरी दी जाती है -

Wages given to workers in traditional management are -

- a) न्यूनतम (Minimum)
- b) अधिकतम (Maximum)
- c) शून्य (Zero)
- d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

9. नियुक्तिकरण है-

Staffing is-

- a) संगठन का भाग (Part of organisation)
- b) कर्मचारी प्रबंध का कार्य (Function of personnel management)
- c) प्रबंध का कार्य (Function of Management)
- d) यह सभी (All of these)

10. प्रबंध के सिद्धांतों की रचना की जाती है-

The principles of management are formulated-

- a) प्रयोगशाला में (In laboratory)
- b) प्रबंधकों के अनुभव द्वारा (By Experience of Management)

- c) ग्राहकों के अनुभव द्वारा (By Experience of customers)
- d) इनमें से कोई नहीं (None of these)

11. वैज्ञानिक प्रबंध कब प्रारंभ हुआ?

When was scientific management introduced?

- a) 1983
- b) 1913
- c) 1903
- d) 1923

12. प्रभावशाली अधिकार हस्तांतरण के लिए उत्तरदायित्व के साथ _____ होना अति आवश्यक है।

For effective delegation _____ is essential to be accompanied with responsibility.

- a) अधिकार (authority)
- b) प्रोन्नति (promotion)
- c) प्रोत्साहन (incentives)
- d) स्थानांतरण (transfer)

13. प्रबंध का सार है -

The essence of management is -

- a) संगठन (Organisation)
- b) समन्वय (Co-ordination)
- c) नियुक्तिकरण (Staffing)
- d) नियोजन (Planning)

14. नियोजन होता है -

Planning is -

- a) भूतकाल के लिए (For past)
- b) भविष्य के लिए (For future)
- c) वर्तमान के लिए (For present)
- d) सभी के लिए (For all)

15. प्रबंध के कितने स्तर होते हैं?

How many levels are there in management?

- a) 2
- b) 3
- c) 4
- d) 5

16. एक अच्छी योजना होती है-

A good plan is-

- a) खर्चीली (expensive)
- b) समय लेने वाली (time consuming)
- c) लोचपूर्ण (flexible)
- d) कठोर (rigid)

17. केन्द्रीकरण का तात्पर्य होता है-

Centralisation refers to-

- a) निर्णय लेने में अधिकारों को सुरक्षित रखना (Keep powers of decision making with ourselves)
- b) निर्णय लेने में अधिकारों का बिखराव करना (Delegation of authorities in decision-making)
- c) प्रभागों को लाभ केन्द्र बनाना (Creating division as profit centres)
- d) नये केन्द्रों अथवा शाखाओं का खोलना (Open new centres or branches)

18. हेनरी फयोल का जन्म हुआ था-
Henri Fayol was born in-

- a) भारत (India)
- b) फ्रांस (France)
- c) चीन (China)
- d) अमेरिका (America)

19. नियोजन में शामिल है-
Planning involves -

- a) क्या करना है (what to do)
- b) कब करना है (when to do)
- c) कैसे करना है (how to do)
- d) उपर्युक्त सभी (all of these)

20. भारार्पण किया जा सकता है-
Delegation can be done-

- a) अधिकार का (of authority)
- b) उत्तरदायित्व का (of responsibility)
- c) जवाबदेही का (of accountability)
- d) उपरोक्त सभी का (of all of the above)

21. नियुक्तिकरण है -
Staffing is-

- a) नियोजन करना (To plan)
- b) नियंत्रण करना (To control)
- c) निर्देशित करना (To direction)
- d) व्यक्तियों को कार्य पर लगाना (To appoint the persons)

22. वैज्ञानिक प्रबंध में विश्लेषण है-
Analysis in scientific management is-

- a) 25%
- b) 30%
- c) 50%
- d) 75%

23. _____ संगठन स्वतः निर्मित होता है।
_____ organisation is automatically formed.

- a) औपचारिक(Formal)
- b) अनौपचारिक (Informal)
- c) विभागीय (Divisional)

d) क्रियात्मक (Functional)

24. निम्नलिखित में से कौन-सा संगठन सोपान श्रृंखला का अनुकरण नहीं करता है?

Which of the following does not follow the scalar chain?

- a) कार्यात्मक संगठन (Functional organisation)
- b) प्रभागीय संगठन (Divisional structure)
- c) औपचारिक संगठन (Formal organisation)
- d) अनौपचारिक संगठन (Informal organisation)

25. निम्नलिखित में से कौन अंतरण का तत्व नहीं है?

Which of the following is not an element of delegation?

- a) जवाबदेही (Accountability)
- b) अधिकार (Authority)
- c) उत्तरदायित्व (Responsibility)
- d) संगठन (Organisation)

26. निम्न में से किसके लिए अधिकार का हस्तांतरण नहीं किया जा सकता है?

For which of the following work Authority cannot be delegated?

- a) दैनिक कार्य (routine work)
- b) गोपनीय कार्य (secret work)
- c) साधारण कार्य (ordinary work)
- d) सरल कार्य (easy work)

27. नीति निर्धारण कार्य है -

Policy determination is a work of-

- a) उच्च स्तरीय प्रबंधकों का (High level managers)
- b) मध्य स्तरीय प्रबंधकों का (Middle level managers)
- c) निम्न स्तरीय प्रबंधकों का (Lower level managers)
- d) उपरोक्त सभी का (All of these)

28. संगठन के जीवन में भर्ती होती है-

Recruitment in the life of organisation is done-

- a) एक बार (Once)
- b) दो बार (twice)
- c) वार्षिक (yearly)
- d) निरंतर (continuous)

29. निम्नलिखित में से कौन नियोजन की सीमा नहीं है?

Which of the following is not a limitation of planning?

- a) भावी परिस्थितियों की अनिश्चितता (uncertainty of future conditions)
- b) पर्याप्त लोच का अभाव (lack of required flexibility)
- c) प्रभावी नियंत्रण में सहायक (helpful in effective controlling)
- d) सर्वोत्तम विकल्प के चुनाव में कठिनाई (difficult in the selection of the best alternative)

30. कर्मचारियों के विकास में सम्मिलित है-
Development of employees involves-

- a) पदोन्नति (promotion)
- b) स्थानान्तरण (transfer)
- c) प्रशिक्षण (training)
- d) ये सभी (all these)

31. प्रभावी भारार्पण के लिए क्या आवश्यक है?
What is necessary for effective delegation?

- a) संपर्क की सुविधा (Facility to contact)
- b) सहयोग तथा समन्वय का वातावरण (atmosphere of co-operation and co-ordination)
- c) अधिकारों का स्पष्ट स्पष्टीकरण (clear explanation of authorities)
- d) ये सभी (all of these)

32. मानव संसाधन प्रबन्ध में सम्मिलित है-
Human resource management includes-

- a) भर्ती (recruitment)
- b) चयन (selection)
- c) प्रशिक्षण (training)
- d) ये सभी (all of these)

33. प्रबंध के सिद्धांत नहीं है-
Principles of management are not-

- a) सार्वभौम (universal)
- b) लचीले (flexible)
- c) संपूर्ण (absolute)
- d) व्यवहारिक (behavioural)

34. प्रशिक्षण की विधियाँ है -
Methods of training are-

- a) कार्य बदली प्रशिक्षण (job rotation training)
- b) कार्य पर प्रशिक्षण (on-the-job training)
- c) प्रशिक्षुता प्रशिक्षण (apprenticeship training)
- d) ये सभी (all of these)

35. कर्मचारियों का प्रशिक्षण है-
Employees training is -

- a) आवश्यक (necessary)
- b) अनावश्यक (unnecessary)
- c) अनिवार्य (compulsory)
- d) धन की बर्बादी (wastage of money)

36. किसी व्यक्ति का उच्च अधिकार के पद पर स्थानांतरण को _____ कहते हैं।
Shifting of an employee to a position in which authorities are increased is called _____.

- a) पदोन्नति (Promotion)
- b) अवनति (demotion)
- c) निर्देशन (direction)
- d) इनमें से कोई नहीं (none)

37. नियुक्तिकरण _____ का उत्तरदायित्व है।

Staffing is the responsibility of _____.

- a) निम्न स्तरीय प्रबंध (Lower level management)
- b) मध्यम स्तरीय प्रबंध (Middle level management)
- c) उच्च स्तरीय प्रबंध (Top level management)
- d) इन सभी का (All of these)

38. विकास का उद्देश्य है-

Objective of development is-

- a) योग्यता में वृद्धि (increase in capacity)
- b) श्रेष्ठ निष्पादन (better performance)
- c) पदोन्नति के अवसर (opportunity of promotion)
- d) ये सभी (all these)

39. कूण्ट्ज एवं ओ'डौनेल के अनुसार संगठन प्रक्रिया के कदम हैं _____।

According to Koontz and O'Donnell, there are _____ steps in the organisation process.

- a) 4
- b) 5
- c) 6
- d) 7

40. नियोजन प्रक्रिया का अंतिम कदम कौन सा है?

Which is the last step of the planning process?

- a) वैकल्पिक तरीकों का मूल्यांकन करना (evaluating alternative courses of action)
- b) उद्देश्यों को निर्धारित करना (determination of objectives)
- c) कार्य करने के सर्वश्रेष्ठ तरीकों का चयन करना (selecting the best courses of action)
- d) अनुवर्तन (follow up)