



ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :

Registration No. :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

X1 – 2025

ವಿಷಯ ಸಂಕೇತ /
Subject Code

27 (NS)

ವ್ಯವಹಾರ ಅಧ್ಯಯನ / BUSINESS STUDIES

(Kannada and English Versions)

[ಸಮಯ: 3 ಗಂಟೆಗಳು]

[ಒಟ್ಟು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 41]

[ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : 80]

[Time : 3 Hours]

[Total No. of questions : 41]

[Max. Marks : 80]

(Kannada Version)

- ಸೂಚನೆಗಳು :
1. ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯು ನಾಲ್ಕು ಭಾಗಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಭಾಗ ಎ, ಬಿ, ಸಿ ಮತ್ತು ಡಿ.
 2. 'ಭಾಗ-ಎ' ನಾಲ್ಕು ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. I, II, III ಮತ್ತು IV.
 3. 'ಭಾಗ-ಎ' ದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಥಮವಾಗಿ ಬರೆದ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
 4. ಉತ್ತರಿಸುವಾಗ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಬರೆಯಿರಿ.
 5. ಸರಿಯಾದ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ಉತ್ತರವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

ಭಾಗ - ಎ

- I. ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆರಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ.

(5 × 1 = 5)

1) ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಾಮಾಜಿಕ ಉದ್ದೇಶವು _____.

- a) ಲಾಭಗಳಿಸುವುದು
- b) ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
- c) ಅಸ್ತಿತ್ವ
- d) ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು

P.T.O.



- 2) ನೇಮಕಾತಿಯ ಆಂತರಿಕ ಮೂಲ _____.
- a) ವರ್ಗಾವಣೆ b) ಉದ್ಯೋಗ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ
- c) ಜಾಹೀರಾತು d) ಅವರಣ ನೇಮಕಾತಿ
- 3) ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ವರ್ಗಶ್ರೇಣಿಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸುವ ಪ್ರೇರೇಪಣೆಯ ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದವರು _____.
- a) ಫ್ರೆಡ್ ಲೂಥನ್ಸ್ b) ಸ್ಟಾಟ್
- c) ಅಬ್ರಹಾಂ ಮಾಸ್ಲೋ d) ಪೀಟರ್ ಎಫ್. ಡ್ರಕ್ಕರ್
- 4) ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೊದಲನೇ ಹಂತ _____.
- a) ನೈಜ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಅಳೆಯುವುದು
- b) ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಶಿಷ್ಟಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು
- c) ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು
- d) ಸರಿಪಡಿಸುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು
- 5) ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಚರಾಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ?
- a) ಕಟ್ಟಡ b) ಕೈಯಲ್ಲಿರುವ ನಗದು
- c) ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ d) ಪೀರೋಪಕರಣ



II. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಬಿಟ್ಟ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ.

(5 × 1 = 5)

[ಮುಂಗಡಪತ್ರ, ರವಾನೆದಾರ, ಪ್ರಚಾರ, ಜಾಹೀರಾತು, ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ, ನಿರ್ವಹಣೆ ತತ್ತ್ವ]

- 6) _____ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಮತ್ತು ವರ್ತನೆಗಳಿಗೆ ವಿಶಾಲ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಾಗಿದೆ.
- 7) _____ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಅಂಕಿ-ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ಹೇಳಿಕೆಯಾಗಿದೆ.
- 8) ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಯಿಂದ ಅಧೀನರವರೆಗೆ ಕೆಳಮುಖವಾಗಿ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು _____ ಆಗಿದೆ.
- 9) ಸಂವಹನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಒಂದು ಮೂಲಾಂಶ _____.
- 10) _____ ಒಂದು ಪಾವತಿಸದೆ ಇರುವ ಸಂವಹನ ರೂಪವಾಗಿದೆ.

III. ಹೊಂದಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ.

(5 × 1 = 5)

11)

ಎ

ಬಿ

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| a) ನೋಟುಗಳ ಅಮಾನ್ಯೀಕರಣ | i) ಭವಿಷ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಊಹೆಗಳು |
| b) ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯ ಪರಿಮಿತಿಗಳು | ii) ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಜನರನ್ನು ಇರಿಸುವುದು |
| c) ವಿಭಾಗೀಯ ರಚನೆ | iii) ಭೌತಿಕ ವಿತರಣೆಯ ಘಟಕಾಂಶ |
| d) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ | iv) ಉತ್ಪನ್ನ ವಿಶೇಷತೆ |
| e) ಸಾರಿಗೆ | v) ತೆರಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಕ್ರಮ |
| | vi) ಪ್ರವರ್ತನಾ ಮಿಶ್ರಣ |



IV. ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ 1 ಪದ ಅಥವಾ 1 ವಾಕ್ಯದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ.

(5 × 1 = 5)

12) ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಆಯಾಮವನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

13) ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪಿತಾಮಹ ಎಂದು ಯಾರನ್ನು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ?

14) ಬಂಡವಾಳ ರಚನೆ ಎಂದರೇನು?

15) ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

16) ಜಿಲ್ಲಾ ಬಳಕೆದಾರರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರ ಆಯೋಗದಲ್ಲಿ ಕೋರಬಹುದಾದ ಹಣಕಾಸಿನ ಮಿತಿ ಎಷ್ಟು?

ಭಾಗ - ಬಿ

V. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಆರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ 2 ಅಥವಾ 3 ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 2 ಅಂಕಗಳು. (6 × 2 = 12)

17) ಸಮನ್ವಯತೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

18) 'ಶ್ರೇಣೀಕೃತ ಸರಪಳಿ' ಎಂದರೇನು?

19) ಈ ಕೆಳಗಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯ ವಿಧವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ :

a) ಈ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸರಕುಗಳ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇಕಡಾ 10 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಳ ಮಾಡುವುದು.

b) ನೌಕರರು ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಧರಿಸಿರಬೇಕು.



- 20) 'ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆ' ಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
- 21) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ 'ಅಭಿಶಿಕ್ಷಣ'ದ ಅರ್ಥವನ್ನು ನೀಡಿ.
- 22) ನಾಯಕತ್ವದ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಶೈಲಿಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- 23) ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
- 24) ಬಂಡವಾಳ ಮುಂಗಡಪತ್ರ ನಿರ್ಣಯದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಎರಡು ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- 25) ದೀರ್ಘಬಾಳಿಕೆಯ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಎರಡು ಉದಾಹರಣೆಗಳನ್ನು ಕೊಡಿ.
- 26) ಬಳಕೆದಾರರ ರಕ್ಷಣಾ ಕಾಯಿದೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

ಭಾಗ - ಸಿ

VI. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಆರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ 10-12 ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ.
ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 4 ಅಂಕಗಳು. (6 × 4 = 24)

- 27) ಎಫ್.ಡಬ್ಲ್ಯು. ಟೇಲರ್‌ರವರು ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿದ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- 28) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ಪರಿಸರದ ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಹೇಗೆ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಅಂಶಗಳ ಮೂಲಕ ವಿವರಿಸಿ.



- 29) ಈ ಕೆಳಗಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ಪರಿಸರದ ಆಯಾಮವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ವಿವರಿಸಿ.
- a) ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಗೃಹಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಇಳಿಸಿವೆ.
- b) ಸಿಗರೇಟ್ ಜಾಹೀರಾತುಗಳು, ಶಾಸನ ವಿಧಿಸಿದ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಾದ 'ಸಿಗರೇಟ್ ಸೇವನೆಯು ಆರೋಗ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾನಿಕರ' ಎಂಬ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
- 30) ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- 31) ಕಾರ್ಯೇತರ ತರಬೇತಿಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ವಿಧಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- 32) ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆಯ ನಾಲ್ಕು ಮಿತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 33) XYZ ಕಂಪನಿಯು ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಯೋಜಿಸುತ್ತಿದೆ. ಅದಕ್ಕೆ ಯಾವ ವಿಧದ ಬಂಡವಾಳದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದೆ? ಅಂತಹ ಬಂಡವಾಳದ ಅವಶ್ಯಕತೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 34) ಒಬ್ಬ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ, ನಿಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಉತ್ಪನ್ನಕ್ಕೆ ಉತ್ತಮ ಮುದ್ರೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ನೀವು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- 35) ಜಾಹೀರಾತು ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾರಾಟಗಳ ನಡುವಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
- 36) ಬಳಕೆದಾರರ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.



ಭಾಗ - ಡಿ

VII. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ 20-25 ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 8 ಅಂಕಗಳು. (3 × 8 = 24)

- 37) 'ನಿರ್ವಹಣೆಯು ನಿರಂತರ, ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧಿತ ಸರಣಿ ಕಾರ್ಯವಾಗಿದೆ'.
ವಿಮರ್ಶಿಸಿ.
- 38) ಔಪಚಾರಿಕ ಸಂಘಟನೆಯ ಅನುಕೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಮಿತಿಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- 39) ನಿಮ್ಮನ್ನು ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರೆಂದು ಭಾವಿಸಿಕೊಂಡು, ನೌಕರರ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 40) ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಿಕೆಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 41) ಬೆಲೆ ಎಂದರೇನು? ಬೆಲೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
-

**(English Version)**

- Instructions :**
1. The question paper contains 4 Parts. Parts – A, B, C and D.
 2. 'Part – A' consists of 4 sections. I, II, III and IV.
 3. For 'Part – A' questions, only the first written answers will be considered for evaluation.
 4. Write the serial number of questions properly as given in the question paper while answering.
 5. Write the correct and complete answer.

PART – A

I. Choose and write the correct answer :

(5 × 1 = 5)

- 1) Social objective of Management is _____.
 - a) Earning profits
 - b) Personal growth and development
 - c) Survival
 - d) Providing employment opportunities
- 2) Internal Source of Recruitment is _____.
 - a) Transfer
 - b) Employment Exchange
 - c) Advertisement
 - d) Campus Recruitment
- 3) The Motivation theory which classifies needs in hierarchical order is developed by _____.
 - a) Fred Luthans
 - b) Scott
 - c) Abraham Maslow
 - d) Peter F. Drucker



- 4) The first step in controlling process is _____.
- a) Measurement of actual performance
 - b) Setting Performance Standards
 - c) Analysing deviations
 - d) Taking corrective actions
- 5) Which of the following is a current asset?
- a) Building
 - b) Cash in hand
 - c) Machinery
 - d) Furniture

II. Fill in the blanks by choosing appropriate answers from those given in the brackets : (5 × 1 = 5)

[Budget, Sender, Publicity, Advertisement, Delegation, Managerial Principle]

- 6) A _____ is a broad and general guideline for decision making and behaviour.
- 7) _____ is a statement of expected results expressed in numerical terms.
- 8) The downward transfer of authority from a superior to subordinate is _____.
- 9) An element of communication process is _____.
- 10) _____ is an unpaid form of Communication.

(5 × 1 = 5)

III. Match the following :

- | A | B |
|-------------------------|---|
| 11) | |
| a) Demonetisation | i) Assumptions about future |
| b) Planning Premises | ii) Putting people to jobs |
| c) Divisional Structure | iii) Component of Physical Distribution |
| d) Staffing | iv) Product Specialisation |
| e) Transportation | v) Tax administration measure |
| | vi) Promotion mix |



IV. Answer the following questions in 1 word or 1 sentence each : (5 × 1 = 5)

- 12) Name any one dimension of Management.
- 13) Who is called as the Father of General Management?
- 14) What is Capital Structure?
- 15) State any one Philosophy of Marketing Management.
- 16) What is the monetary limit of claim in District Consumer Disputes Redressal Commission?

PART – B

V. Answer any six of the following questions in 2 or 3 sentences each. Each question carries 2 marks. (6 × 2 = 12)

- 17) State any two features of coordination.
- 18) What is 'Scalar Chain'?
- 19) Identify the type of plan in the following statements :
 - a) Increasing the quantity of goods sold by 10% in this year.
 - b) Wearing of ID card is compulsory for employees during work.
- 20) Define 'Organising'.
- 21) Give the meaning of 'Orientation' in staffing.
- 22) State any two styles of Leadership.
- 23) Write any two importance of controlling.
- 24) State any two factors affecting Capital Budgeting Decisions.
- 25) Give any two examples for Durable Products.
- 26) State any two reliefs available to consumers under Consumer Protection Act.



PART – C

VI. Answer **any six** of the following questions in **10-12** sentences each.
Each question carries **4** marks : **(6 × 4 = 24)**

- 27) Briefly explain the principles of Scientific Management contributed by F.W. Taylor.
- 28) Explain briefly any four points to show how important is the understanding of Business environment for a Manager.
- 29) Identify and explain the related dimension of business environment in the following statements :
 - a) Banks have reduced interest rates on Housing Loans.
 - b) Advertisements, including packets of cigarettes carry the statutory warning 'Cigarette smoking is injurious to health'.
- 30) Briefly explain any four features of Planning.
- 31) Explain briefly any four methods of Off-the-Job Training.
- 32) Explain four limitations of Controlling.
- 33) XYZ Company is planning to acquire Land, Building and Machinery. Which type of capital is required for it? Explain any three factors affecting such capital requirements. <https://www.karnatakaboard.com>
- 34) As a Marketing Manager, state any four characteristics you would keep in mind while choosing a good Brand name for your Company's Product.
- 35) Write any four differences between Advertising and Personal Selling.
- 36) Explain any four Rights of Consumers.

**PART – D**

VII. Answer **any three** of the following questions in **20-25** sentences each.
Each question carries **8** marks : **(3 × 8 = 24)**

- 37) 'Management is a series of continuous, interrelated functions'. Comment.
 - 38) State the advantages and limitations of Formal Organisation.
 - 39) Assuming yourself as a Human Resource Manager of a Company, explain the steps to be followed in the selection process of employees.
 - 40) Explain the Principles of Directing.
 - 41) What is Price? Explain the factors affecting Price Determination.
-